

Принято на заседании
педагогического совета школы
протокол № 3
от «10» 11 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ СОШ с. Чуюнчи
Сайт / Сайтов Р.В. /
Приказ № 103 от «05» 12 2016 г

Инструкция для сотрудников «О порядке действий при осуществлении контроля использования учащимися сети Интернет»

1. Настоящая инструкция устанавливает порядок действий сотрудников при обнаружении:

- обращения учащихся к Интернет-ресурсам, не совместимым с целями и задачами образования и воспитания;
- отказа при обращении к контенту, имеющему отношение к образовательному процессу.

2. Контроль использования учащимися сети Интернет осуществляют:

- во время занятия – педагог, ведущий занятие или сотрудник, назначенный руководителем учреждения;
- в свободное время использование сотрудниками и учащимися сети Интернет допускается в присутствии сотрудника, ответственного за кабинет.

3. Педагог:

- определяет время и место работы учащихся в сети Интернет с учетом использования в образовательном процессе соответствующих программно-технических средств, а также длительность сеанса работы учащихся;
- наблюдает за использованием учащимися компьютерного оборудования и сети Интернет;
- принимает меры по пресечению обращений учащихся к Интернет-ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу;
- запрещает дальнейшую работу учащегося в случае нарушения правил использования сети Интернет, регламента работы в сети Интернет и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в учреждении;
- сообщает классному руководителю и ответственному (ответственным) за работу точки доступа к сети Интернет и за обеспечение контентной фильтрации в учреждении о случаях нарушения учащимися правил использования сети Интернет, регламента работы в сети Интернет и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в учреждении.

4. При обнаружении сотрудником Интернет-ресурса, содержание которого, по мнению сотрудника, противоречит целям и задачам образования и

незамедлительно сообщить об этом ответственному за обеспечение контентной фильтрации в учреждении.

5. В случае отказа доступа к ресурсу, содержание которого, по мнению сотрудника, не противоречит целям и задачам образования и воспитания, преподаватель также сообщает об этом ответственному за обеспечение контентной фильтрации в учреждении.

